



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Istituto Comprensivo G. Falcone e P. Borsellino di Trevignano
Scuola Primaria e Secondaria di I° grado



via Cavour 8, 31040 loc. Falzè – Trevignano (TV) tel. 0423.81477
Codice scuola: TVIC82 800G - C.F.: 83005770264
Codice fatturazione elettronica: UFG4JW
Mail: tvic82800g@istruzione.it; PEC: tvic82800g@pec.istruzione.it
sito web: <http://www.ictrevignano.gov.edu>

Prot. N. 4228/VI.2

Trevignano, 25-07-2022

Alla D.S.G.A

All'Albo

Agli Atti

LETTERA DI INCARICO

Oggetto: Conferimento incarico al DSGA per espletamento attività di collaborazione e gestione amministrativo-contabile

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1:- Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n.50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3– “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

Codice progetto 13.1.3A-FESRPON-VE-2022-69

CUP H39J22000290006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”ess.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, “Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla

gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale e in particolare l’Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica; Azione13.1.3–“Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”;

VISTE le Delibere di approvazione del Progetto del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto;

VISTA la candidatura N. 1075504 inoltrata da questo Istituto in data 17-01-2021;

VISTA la nota autorizzativa M.I. prot. n. n. AOOGABMI-0035942 del 24/05/2022;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 4047/VI.2 del 07/07/2022;

VISTE le Linee guida e norme di riferimento;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi;

VISTO che nell’ambito del progetto sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l’attività di coordinamento e gestione del progetto;

RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l’attività per la gestione amministrativa contabile del progetto;

CONFERISCE INCARICO

alla DSGA Dott.ssa Lambiasi Bernardina per l’espletamento delle attività di collaborazione e gestione amministrativo-contabile nel progetto di cui in oggetto.

L’incarico comporta l’espletamento dei seguenti compiti:

- collaborare con il Dirigente Scolastico per predisporre i documenti necessari alla gestione del progetto ivi comprese le attività connesse alla stesura degli avvisi per la selezione del personale e per le procedure di gara ai fini della fornitura di beni e servizi;
 - gestire le operazioni relative ai pagamenti e alla rendicontazione amministrativa e finanziaria.
- Le attività dovranno essere svolte esclusivamente fuori dall’orario di servizio per un impegno max stimato in 30 ore che dovranno essere documentate con timesheet e saranno retribuite, come da tabella 6 CCNL scuola vigente con un compenso orario lordo stato pari a € 24,55 (€18,50 lordo dipendente).

Il presente decreto viene pubblicato all’albo di questa Istituzione Scolastica per la massima diffusione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
f.to digitalmente Dott.ssa Santa Aiello